



**AVVISO PER PROCEDURA DI RECLUTAMENTO,
TRAMITE CENTRO PER L'IMPIEGO
DI UN OPERAIO, CAT. B1, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

In conformità a quanto stabilito dalla determinazione del Responsabile del Settore personale n. 123 del 11/04/2018, è indetta una selezione pubblica ai sensi dell'art. 16 legge 56/87, tenendo conto delle disposizioni del comma 5 bis, art. 36 del D.Lgs. 165/2001 per l'assunzione di n. 1 operaio, cat. B1, tempo pieno e indeterminato.

Nello specifico Il Comune di Cavaion Veronese ha inoltrato al Centro per l'impiego di Affi – VR, richiesta di avviamento a selezione per detta assunzione.

Il Centro dell'Impiego di Affi provvederà quindi a pubblicare avviso pubblico di selezione per tale assunzione rendendo noto i requisiti necessari i tempi e le modalità per presentare allo stesso le domande di partecipazione alla selezione.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti dovranno essere inseriti in apposita graduatoria che verrà redatta dal Centro per l'impiego.

ART. 1

Requisiti generali e capacità professionali

1. Per l'ammissione alla selezione i soggetti avviati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- età non inferiore ai 18 anni fermo restando che ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge n. 127/97 non è previsto alcun limite di età per la partecipazione;
- cittadinanza di uno dei paesi appartenenti all'unione europea;
- non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione o la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata e condanna;
- essere in possesso del titolo di studio diploma di scuola secondaria di primo grado (ex licenza media o scuola dell'obbligo);
- godimento dei diritti politici e assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza all'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- avere idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione ha in ogni caso la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato vincitore, in base alla normativa vigente in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, allo scopo di accertare se abbia l'idoneità necessaria per poter esercitare le specifiche funzioni connesse al posto da ricoprire;

REQUISITI SPECIFICI/CAPACITÀ PROFESSIONALI:

- essere in grado di eseguire le seguenti mansioni:
 - o manutenzioni aree verdi (sfalcio, potatura, utilizzo di decespugliatore, motosega e trattorino tagliaerba): è richiesta una precedente esperienza lavorativa di almeno 3 (tre) anni da comprovare con attestazione rilasciata da datore di lavoro;
 - o manutenzioni strade (scavi stradali, rappezzi bitumatura, installazione segnaletica, piccole riparazioni tubazioni idrauliche).
 - o lavorazioni varie di manutenzione relative al patrimonio pubblico (piccoli lavori edili, idraulici, pittura);
 - o manutenzione e cura cimitero comunale (necroforo)
 - o utilizzo di Ape-car e autocarri (patente B);
 - o montaggio e smontaggio di attrezzature varie dedicate ad allestimenti di sagre e manifestazioni;

ART. 2

Titolo di studio, patenti, abilitazioni, idoneità e attestazioni

1. Per l'ammissione alla selezione i soggetti avviati debbono essere in possesso dei seguenti titoli di studio, patenti, abilitazioni, idoneità, attestazioni:
 - diploma di scuola secondaria di primo grado (ex licenza media o scuola dell'obbligo);
 - patente B;
 - attestazione rilasciata da datore di lavoro comprovante esperienza lavorativa di almeno 3 (tre) anni nella manutenzione di aree verdi (sfalcio, potatura, con utilizzo di decespugliatore, trattorino tagliaerba, motosega);
 - attestato corso di formazione per gli addetti al pronto soccorso (art. 37 c. 9 e 34 c.2 bis in relazione agli art. 18 c.1 lett) b e art. 45 Dlgs 81/2008 e smi DM 388/2003);
 - attestato corso di formazione per incaricati dell'uso di piattaforma di lavoro elevabile (art. 73 c.5 Dlgs 81/2008 – accordo 22/02/2012 rep. 53);
 - attestato corso di formazione per gli addetti alla prevenzione incendi (art. 37 c. 9 e 34 c.2 bis in relazione agli articoli 18 c.1 let b) e art. 46 Dlgs 81/2008 e smi DM 10.03.1998);
 - attestato corso di formazione per incaricati dell'uso di macchine movimento terra (escavatore art. 73, c.5 Dlgs 81/2008 – accordo 22/02/2012 rep. 53)
2. Tutti i requisiti generali devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda al Centro dell'Impiego e saranno o potranno essere verificati anche a posteriori prima dell'assunzione.
3. I concorrenti al momento della prova devono produrre i documenti indicati nel presente articolo, per le opportune verifiche da parte della commissione, pena l'esclusione insindacabile dalla prova.

ART. 2

Prova pubblica selettiva e preselettiva

1. Per l'accesso si procede mediante prova pubblica tra i candidati avviati dal Centro dell'Impiego di Affi seguendo l'ordine della graduatoria comunicata dallo stesso centro dell'impiego.
2. Il contenuto della prova selettiva per il riscontro dell'idoneità sono stabiliti come segue:
 - Prova pratica: uso di macchine movimento terra (escavatore), uso piattaforma di lavoro elevabile, manutenzione aree verdi (sfalcio, potatura, utilizzo di decespugliatore, motosega, trattorino tagliaerba), manutenzione strade, utilizzo attrezzature e mezzi di lavoro, manutenzione e cura cimitero comunale, montaggio e smontaggio di attrezzature varie dedicate ad allestimenti di sagre/manifestazioni, piccole lavorazioni varie di manutenzione relative al patrimonio pubblico;
 - Prova orale/colloquio, con ammissione solo nel caso di idoneità nella prova pratica: il colloquio verterà su fondamenti delle procedure amministrative dell'ente, sui fondamenti della normativa relativa alla sicurezza, sulla conoscenza teorica degli elementi necessari per un idoneo espletamento delle mansioni richieste dal posto messo a concorso;
3. L'idoneità verrà conseguita solo se il candidato supererà la prova pratica e l'eventuale successivo colloquio, dimostrando di possedere le attitudini richieste;
4. La prova è effettuata in luogo aperto al pubblico non comporta valutazione comparativa ed è preordinata ad accertare l'idoneità dei lavoratori avviati a selezione a svolgere le mansioni tipiche del profilo da ricoprire: essa non dà quindi luogo a nessuna graduatoria.
5. La commissione esaminatrice all'atto dell'insediamento deve dare atto della mancanza di situazioni di incompatibilità con i soggetti avviati.
6. Per la validità delle adunanze della commissione è sempre necessaria la presenza di tutti i membri effettivi, salvo che per le operazioni meramente preparatorie attuative della disciplina speciale che non comportino scelte discrezionali e valutazioni comparative di alcun genere.
7. La commissione, al momento del suo insediamento, verifica, preliminarmente l'inesistenza di rapporto di parentela od affinità, entro il quarto grado civile, fra i suoi componenti e fra questi e i concorrenti ammessi. I membri che accertino la sussistenza di dette condizioni di incompatibilità o le ritengano possibili sono tenuti a darne immediata comunicazione. In tal caso i lavori vengono immediatamente sospesi ed il presidente della commissione informa il sindaco, trasmettendogli copia del verbale, affinché promuova la sostituzione del membro incompatibile.
8. Il Comune di Cavaion Veronese non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva

comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati che non si presenteranno all'ora e nel luogo stabiliti per sostenere la prova, saranno considerati rinunciari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

ART. 3

Punteggio – votazioni

1. Al termine della prova sarà dato un giudizio di idoneità complessiva della prova tenendo conto di:
 - scelta e utilizzo di attrezzatura/materiali d'uso/accessori/signaletica;
 - esecuzione proficua del compito assegnato;
 - tempo di esecuzione.
2. L'accesso alla prova orale/colloquio avverrà solo nel caso di idoneità nella prova pratica.
3. La graduatoria ha validità di un anno al fine di poter sostituire persone che rinuncino all'assunzione, o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro e comunque fino alla totale copertura delle assunzioni indicate nel presente avviso pubblico.

ART. 4

Disposizioni generali

Il Comune di Cavaion veronese si riserva l'insindacabile facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso per legittimi motivi dell'espletamento della selezione stessa, senza che i candidati possano vantare diritti di ogni sorta.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi direttamente al Centro per l'Impiego di Affi o all'Ufficio Personale del Comune di Cavaion Veronese (tel. 045.6265731 e-mail tributi@comunecavaion.it)